

ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutartis tarp Unijos ir Kliento sudaroma dėl atsiskaitomosios sąskaitos (toliau – Sąskaita), kuri šioje Sutartyje, kituose Unijos ir Kliento sudarytuose susitarimuose ar Unijos vidaus teisės aktuose dar gali būti vadinama mokėjimo sąskaita, atidarymo, tvarkymo ir operacijų Sąskaitoje vykdymo. Operacijos vykdomos ir paslaugos teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei Unijos vidaus dokumentais. Ši Sutartis taip pat laikoma bendrąja mokėjimo paslaugų sutartimi, kuria reglamentuojamas atskirų ir paskesnių mokėjimo operacijų vykdymas. Unijos Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygos yra neatskiriama Sutarties dalis ir reglamentuoja Šalių santykius, teikiant mokėjimo paslaugas, tiek, kiek jų nereglamentuoja ši Sutartis. Sutartyje naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose naudojamas sąvokas.

ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Unija įsipareigoja:

- 2.1. Klientui neterminuotam laikui atidaryti Sąskaitą;
- 2.2. vykdyti Kliento nurodymus dėl tam tikrų sumų pervedimo ir išmokėjimo iš Sąskaitos bei atlikti kitas Unijos atliekamas operacijas su šios rūšies sąskaitomis šioje Sutartyje, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose ir kituose su Klientu sudarytuose susitarimuose nurodytomis sąlygomis;
- 2.3. priimti ir įskaityti Kliento ir trečiųjų asmenų lėšas į Sąskaitą bei išmokėti Klientui lėšas iš Sąskaitos Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais terminais;
- 2.4. pagal mokėjimo nurodymus (pavedimus) gautas Kliento lėšas įskaityti į Sąskaitą Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nustatytais terminais;
- 2.5. Kliento ar gavėjo tinkamai pateiktus mokėjimo nurodymus, dėl kurių buvo gautas Kliento sutikimas, įvykdyti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nustatytais terminais;
- 2.6. Kliento prašymu, ne rečiau kaip kartą per 30 dienų, nemokamai pateikti išrašus apie lėšų judėjimą Sąskaitoje. Dažnesniais terminais išrašai Klientui pateikiami, jeigu jis sumoka Unijai paslaugų ir operacijų įkainiuose nurodytą komisinį atlyginimą, kuris nustatomas atsižvelgiant į Unijos išlaidas;
- 2.7. Kliento prašymu nemokamai pateikti Klientui galiojančius Unijos paslaugų ir operacijų įkainius, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygas raštu, arba patvarioje laikmenoje;
- 2.8. užtikrinti informacijos apie Sąskaitą ir visų atliekamų finansinių operacijų slaptumą. Informaciją teikti tik Klientui ir (ar) jo atstovams bei kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais ir tvarka.

3. Klientas įsipareigoja:

- 3.1. mokėjimo nurodymus, Sąskaitos tvarkymo ir kasos operacijų vykdymo dokumentus pateikti pagal Unijos nustatytus reikalavimus;
- 3.2. už suteiktas paslaugas ir atliktas operacijas mokėti komisinį atlyginimą pagal Unijos nustatytus paslaugų ir operacijų įkainius;
- 3.3. laikytis šioje Sutartyje, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose ir kituose su Unija sudarytuose susitarimuose nurodytų reikalavimų;
- 3.4. jeigu nėra atskiro susitarimo tarp Unijos ir Kliento dėl Sąskaitos kreditavimo, pateikti Unijai finansinį padengimą mokėjimo nurodymui įvykdyti ne vėliau kaip mokėjimo nurodyme nurodytą mokėjimo nurodymo įvykdymo datą;
- 3.5. Sąskaitoje nesant pakankamai lėšų mokesčiams ir komisiniam atlyginimui už suteiktas paslaugas ir atliktas operacijas nurašyti, per 3 (tris) darbo dienas nuo Unijos pareikalavimo dienos, įmokėti į Sąskaitą trūkstamą pinigų sumą;
- 3.6. Sąskaitoje nesant pakankamai lėšų klaidingai įskaitytomis lėšoms nurašyti, per 3 (tris) darbo dienas nuo Unijos pareikalavimo dienos, grąžinti Unijai į Sąskaitą klaidingai įskaitytas lėšas;
- 3.7. pasikeitus duomenims apie Klientą (vardui, pavardę/ juridinio asmens pavadinimui, adresu, juridinio asmens įstatams, atstovui) per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų informuoti Uniją apie šių duomenų pasikeitimus.

4. Klientas turi teisę:

- 4.1. Sutartyje bei Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose numatyta tvarka ir sąlygomis vykdyti operacijas Sąskaitoje bei naudotis kitomis Unijos teikiamomis paslaugomis;
- 4.2. pateikti (tiesiogiai arba per įgaliotą atstovą) nurodymus dėl tam tikrų sumų pervedimo ar išmokėjimo, vadovaujantis šioje Sutartyje, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose bei kitose su Unija sudarytuose sutartyse ar Unijos dokumentuose nurodytomis nuostatomis;
- 4.3. susipažinti su Unijos nustatytais paslaugų ir operacijų įkainiais;
- 4.4. bet kada nutraukti Sutartį, apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Uniją. Klientas, nutraukdamas Sutartį praėjus 12 mėnesių nuo jos sudarymo dienos, nemoka Unijai jokio komisinio atlyginimo. Visais kitais atvejais komisinis atlyginimas už Sutarties nutraukimą turi būti pagrįstas ir atitikti Unijos išlaidas.

5. Unija turi teisę:

- 5.1. nurašyti lėšas ir atlikti kitas operacijas Sąskaitoje tik esant Kliento sutikimui dėl mokėjimo operacijos vykdymo. Kitais atvejais, Unija be Kliento sutikimo gali nurašyti lėšas nuo Sąskaitos tik pagal teismo sprendimą, taip pat kitais įstatymų, Sutartyje ar kitose tarp Unijos ir Kliento sudarytuose sutartyse numatytais atvejais;
- 5.2. nurašyti mokesčius už suteiktas paslaugas ir atliktas operacijas nuo Sąskaitos paslaugos suteikimo ar operacijos atlikimo dieną;
- 5.3. klaidingo lėšų įskaitymo į Sąskaitą atveju be Kliento sutikimo nurašyti nuo Sąskaitos klaidingai įskaitytas lėšas;
- 5.4. Klientui nevykdant mokėjimo įsipareigojimų Unijai, Kliento mokėtinas sumas nurašyti nuo kitų Kliento sąskaitų Unijoje;
- 5.5. atsisakyti vykdyti mokėjimo nurodymą, jeigu kyla įtarimas, kad nurodymą pateikė Kliento neįgalios asmuo arba Unijai pateikti dokumentai yra suklastoti;
- 5.6. disponuoti Sąskaitoje esančiomis lėšomis su sąlyga, jeigu užtikrina Kliento teisę netrukdomai disponuoti tomis lėšomis;
- 5.7. vienašališkai keisti Sutarties, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygas ar paslaugų ir operacijų įkainius. Apie Sutarties, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygų ar paslaugų ir operacijų įkainių pakeitimą. Unija informuoja Klientą ne vėliau kaip likus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki pakeitimų įsigaliojimo dienos. Pranešimas apie Sutarties, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygų ar paslaugų ir operacijų įkainių pakeitimą sudaromas raštu ar naudojant kitą patvariąją laikmeną ir perduodamas Klientui asmeniškai arba skelbiamas viešai. Viešai paskelbtas pranešimas laikomas tinkamu (raštišku) Kliento informavimu apie vienašališką Sutarties, Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygų ar paslaugų ir operacijų įkainių pakeitimą. Jeigu Klientas iki pakeitimų įsigaliojimo dienos Unijai nepraneša, kad su pakeitimais nesutinka, laikoma, kad Klientas su tokiais pakeitimais sutinka. Tokiu atveju laikoma, kad Klientas sutinka su atliktais pakeitimais ir netenka teisės pareikšti Unijai savo nesutikimo ir (ar) pretenzijų dėl tokių pakeitimų turinio;
- 5.8. vienašališkai nutraukti neapibrėžtam terminui sudarytą Sutartį, pranešdama apie nutraukimą Klientui, kuris yra vartotojas, ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, o Klientui, kuris nėra vartotojas, ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų iki sutarties nutraukimo datos, išskyrus atvejus, kai įstatymai nustato kitaip;
- 5.9. nedelsdama vienašališkai nutraukti Sutartį, jei: (i) Klientas pažeidžia Sutarties sąlygas; (ii) Klientas Sutarties sudarymo ar vykdymo metu pateikia Unijai neteisingą ir (ar) ne visą informaciją, arba atsisako pateikti Unijai reikiama informaciją, jeigu ši informacija Unijai yra esminė; (iii) Klientas nepateikia Unijai informacijos apie Sutartyje ir (ar) kituose Unijai pateiktuose dokumentuose esančios informacijos

pasikeitimus, jeigu ši informacija Unijai yra esminė; (iv) Klientas nepraneša Unijai apie atsiradusias aplinkybes, galinčias turėti neigiamą įtaką Kliento įsipareigojimų Unijai tinkamam vykdymui; (v) Unija turi pagrįstų įtarimų, kad Klientas yra susijęs su pinigų plovimu ar kita nusikalstama veikla; (vi) Unija turi pagrįstų žinių, kad Klientas yra nepatikimas; (vii) Klientas vengia arba atsisako Unijos prašymu ir nurodytais terminais pateikti informaciją apie piniginių lėšų ar turto kilmę, kitus papildomus duomenis; ir esant kitoms svarbioms priežastims;

- 5.10. vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu daugiau kaip metus Sąskaitoje nėra piniginių lėšų ir su Sąskaita nebuvo atliekamos operacijos ir per Sutarties 5.8 punkte nurodytą įspėjimo terminą nepradedama naudotis Sąskaita;
- 5.11. jeigu Sutartis yra sudaryta su Klientu, vartotoju, dėl Pagrindinės mokėjimo sąskaitos, vienašališkai nutraukti Sutartį, kai yra bent viena iš aplinkybių: (i) Klientas pažeidė Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo nuostatas dėl pinigų plovimo prevencijos ir kovos su teroristų finansavimu ar kitaip tyčia naudojo Sąskaitą, kuri yra Pagrindinė mokėjimo sąskaita, neteisėtai tikslais, (ii) Sąskaitoje, kuri yra Pagrindinė mokėjimo sąskaita, ilgiau negu 24 mėnesius iš eilės nebuvo vykdoma jokių mokėjimo operacijų, (iii) Klientas, siekdamas, kad jam būtų atidaryta Pagrindinė mokėjimo sąskaita, pateikė neteisingą informaciją, (iv) Klientas nebelaikomas teisėtai valstybėje narėje gyvenančiu vartotoju, (v) paaiškėja, kad Klientui Lietuvos Respublikoje veikiančio mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje yra atidaryta kita Pagrindinė mokėjimo sąskaita. Šiame punkte nurodytais (i) ir (iii) atvejais Sutartis nutraukiama nedelsiant ir apie tai pranešama Klientui; (ii), (iv) ir (v) atvejais taikoma Sutarties 5.8 punkte nustatyta procedūra.

PAGRINDINĖ SĄSKAITA

6. Klientas, vartotojas, turi teisę kreiptis į Uniją dėl pagrindinės mokėjimo sąskaitos, kaip ji apibrėžta Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose (toliau – Pagrindinė mokėjimo sąskaita) atidarymo ir Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugos teikimo Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nustatyta tvarka, o Unija įsipareigoja Klientui, vartotojui, atidaryti Pagrindinę mokėjimo sąskaitą ir teikti Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugą Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nustatyta tvarka.

SĄSKAITOS PERKĖLIMO PASLAUGA

7. Klientas, vartotojas, turi teisę kreiptis į Uniją dėl Sąskaitos perkėlimo paslaugos Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nustatyta tvarka.
8. **Unija įsipareigoja:**
- 8.1. Kliento, vartotojo, prašymu suteikti Sąskaitos perkėlimo paslaugą Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymo numatyta tvarka ir terminais;
- 8.2. užtikrinti, kad Klientui, vartotojui, būtų nemokamai prieinama informacija apie Sąskaitos perkėlimo paslaugą raštu popieriuje arba naudojant kitą patvariąją laikmeną Klientui prieinamose Unijos patalpose, nuolat skelbiama Unijos interneto svetainėje ir pateikiama Kliento prašymu kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatyme.

MOKĖJIMO PASLAUGŲ KREPŠELIS

9. Mokėjimo paslaugų krepšelis – Unijos teikiamų paslaugų ir operacijų rinkinys, kurio sudėtį nustato Unija ir dėl kurio taikymo susitaria Unija ir Klientas, už kurio naudojimą Unija taiko jo nustatytą fiksuotą mokesť (toliau – Mokėjimo paslaugų krepšelis).
10. Unija ir Klientas dėl konkretaus Mokėjimo paslaugų krepšelio taikymo susitaria atskirai Unijos nustatyta tvarka.
11. Už naudojimąsi Mokėjimo paslaugų krepšeliu Unija taiko Unijos paslaugų ir operacijų įkainiuose nustatytą komisinį atlyginimą.
12. **Klientas turi teisę Unijos nustatyta tvarka:**
- 12.1. keisti naudojamą Mokėjimo paslaugų krepšelį į kitą Mokėjimo paslaugų krepšelį;
- 12.2. atsisakyti Mokėjimo paslaugų krepšelio paslaugos.
13. Unija turi teisę neleisti Klientui keisti Mokėjimo paslaugų krepšelio į kitą Mokėjimo paslaugų krepšelį dažniau nei 1 (vieną) kartą per mėnesį.
14. Klientui užsisakius arba pakeitus Mokėjimo paslaugų krepšelį, užsisakytas Mokėjimo paslaugų krepšelis pradedamas taikyti nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą Unijos darbo dieną.
15. Klientui atsisakius Mokėjimo paslaugų krepšelio paslaugos, toks atsisakymas Mokėjimo krepšelio paslaugos įsigalioja nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą Unijos darbo dieną, ir pradedami taikyti įkainiai už Unijos paslaugas pagal Unijos paslaugų ir operacijų įkainius.
16. Klientui, kuris naudoja Mokėjimo paslaugų krepšeliu, pakeitus Mokėjimo paslaugų krepšelį, Unija taiko paskutinę mėnesio dieną galiojusio Mokėjimo paslaugų krepšelio komisinį atlyginimą.
17. Komisinį mokesť už naudojimąsi Mokėjimo paslaugų krepšeliu Unija taiko ir jo neperskaičiuoja, nepriklausomai nuo to, ar Klientas naudoja visomis Mokėjimo paslaugų krepšelių sudarančiomis mokėjimo paslaugomis ir (ar) Operacijomis.
18. Už mokėjimo paslaugas ir Operacijas, viršijančias už Mokėjimo paslaugų krepšelio komisinį atlyginimą teikiamų mokėjimo paslaugų ir (ar) Operacijų limitą, Unija taiko Unijos paslaugų ir operacijų įkainiuose nustatytą komisinį atlyginimą.

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

19. Klientas prisiima atsakomybę už Unijai pateiktą klaidingą informaciją, Unijai pateikto unikalios identifikatoriaus ar kitų mokėjimo nurodymų rekvizitų teisingumą, bei kitais Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nustatytais atvejais, ir įsipareigoja atlyginti Unijai dėl to patirtus nuostolius.
20. Jeigu Unija ne laiku įskaito gautas lėšas į Kliento Sąskaitą arba jas nepagrįstai nurašo iš Sąskaitos, taip pat jei nevykdo Kliento nurodymų dėl lėšų pervedimo ar išmokėjimo iš Sąskaitos bei kitų Mokėjimo paslaugų tiekimo sąlygose nurodytų įsipareigojimų, Unija privalo Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nurodytais atvejais gražinti nurašytas lėšas Klientui ar atkurti Sąskaitoje esančių lėšų likutį, bei, Klientui pareikalavus, mokėti Klientui Lietuvos Respublikos įstatymų numatytas palūkanas.

KLIENTO TEISIŲ GYNIMAS

21. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
22. Kliento prašymus ir (ar) skundus dėl Unijos veiksmų, kuriais Unija galėjo pažeisti Sutarties reikalavimus ir (ar) Kliento teisėtus interesus, nagrinėja Unija. Ginčai sprendžiami derybų keliu.
23. Klientų prašymus (skundus) Kredito unija nagrinėja nemokamai.
24. Klientas, kuris nėra vartotojas, manydamas, kad dėl Unijos veiksmų patyrė žalą ar Unija pažeidė jo teises ar įstatymų saugomus interesus, turi teisę raštu kreiptis į Uniją ir pagrįsti savo reikalavimą, o Unija ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Kliento kreipimosi gavimo dienos įsipareigoja pateikti rašytinį atsakymą.
25. Jeigu Klientas yra vartotojas, jis taip pat turi teisę kreiptis į išankstinę ginčų sprendimo ne teisme instituciją – Lietuvos banką. Vartotojas, manydamas, kad dėl Unijos veiksmų patyrė žalą ar Unija pažeidė jo teises ar įstatymų saugomus interesus, turi teisę raštu kreiptis į Uniją ir pagrįsti savo reikalavimą. Vartotojas privalo kreiptis į Uniją ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo tos dienos, kurią pastarasis sužinojo arba turėjo sužinoti apie savo teisių arba teisėtų interesų pažeidimą. Kredito unija ne vėliau kaip

per 14 (keturiolika) dienų nuo vartotojo kreipimosi gavimo dienos įsipareigoja pateikti rašytinį atsakymą. Vartotojo prašymą Unija išnagrinėja nemokamai.

26. Kai Unija netenkina vartotojo reikalavimų arba juos tenkina iš dalies, per 1 (vienus) metus nuo kreipimosi į Uniją vartotojas turi teisę kreiptis į Lietuvos banko Priežiūros tarnybą (www.lb.lt), adresu Žirmūnų g. 151, LT-09128 Vilnius.

KITOS SĄLYGOS

27. Palūkanos už Sąskaitoje laikomas lėšas nemokamos, jeigu Unija nenustato kitaip.
28. Nesant atskirų susitarimų tarp Unijos ir Kliento dėl Sąskaitos kreditavimo, mokėjimo nurodymai iš Kliento Sąskaitos vykdomi lėšų likučio Sąskaitoje ribose.
29. Unija nepriima ir nevykdo Kliento nurodymų atlikti operacijas Sąskaitoje, jeigu Sąskaitoje esančios lėšos yra areštuotos ar kitaip yra apribota Kliento teisė disponuoti Sąskaitoje esančiomis lėšomis, taip pat kitais Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose nurodytais atvejais.
30. Unijos ir Kliento piniginiai reikalavimai, susiję su Sąskaitos kreditavimu, Unijos paslaugų apmokėjimu, palūkanų mokėjimu, gali pasibaigti įskaitymo būdu.
31. Klientas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį trečiajai šaliai be raštiško Unijos sutikimo.
32. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki jos nutraukimo.
33. Visi šalių viena kitai perduodami pranešimai ir bet kokia kita informacija turi būti lietuvių kalba arba kita kalba, dėl kurios Klientas ir Unija susitarė, paprastos rašytinės formos, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir (ar) sutartyse bei kituose Unijai pateikiamuose dokumentuose (paraiškose, anketose ir pan.) nustatytus atvejus, kai pranešimai gali būti perduodami žodžiu arba turi būti notarinės formos. Rašytinės formos dokumentui prilyginami dokumentai, perduoti panaudojant telekomunikacijos ar elektroninio ryšio priemones (faksą, internetą ir kt.), jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti jį siuntusios šalies parašą. Kitos pranešimų perdavimo sąlygos nustatytos Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygose.
34. Sutarties nutraukimas yra pagrindas Sąskaitą uždaryti. Lėšų likutis Sąskaitoje išmokamas Klientui grynaisiais pinigais, arba jo nurodymu pervedamas į kitą Kliento sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo rašytinio Kliento pareiškimo gavimo dienos. Jeigu Klientas nedavė nurodymo pervedti lėšas į kitą sąskaitą, Unija lėšas perveda į Unijos specialią vidinę sąskaitą, kurioje Kliento lėšos laikomos patikėjimo pagrindais. Kliento lėšos iš Unijos vidinės sąskaitos išmokamos tik Klientui atvykus į Uniją ir pateikus rašytinį prašymą.
35. Prie Sutarties pridedami priedai (Priedas Nr. 1 ir Nr. 2) (informacija apie draudžiamus ir nedraudžiamus indėlius). Priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
36. Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygos ir Unijos paslaugų ir operacijų įkainiai yra neatskiriama Sutarties dalis.
37. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais. Sutarties šalys sutaria, kad visi ginčai, kylantys vykdant šios Sutarties sąlygas, sprendžiami derybomis, o šalims nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
38. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.
-

INFORMACIJA INDĒLININKUI

Pagrindinė informacija apie indėlio apsaugą	
Kredito unijoje laikomi indėliai yra draudžiami	valstybės įmonėje „Indėlių ir investicijų draudimas“
Apsaugos riba	iki 100 000 eurų vienam indėlininkui už visus vienoje kredito įstaigoje laikomus indėlius ¹
Jei turite daugiau indėlių toje pačioje kredito įstaigoje	visi jūsų indėliai, laikomi toje pačioje kredito įstaigoje, susumuojami ir bendrai sumai taikoma 100 000 eurų apsaugos riba ¹
Jei turite bendrą sąskaitą su kitu (kitais) asmeniu (asmenimis)	100 000 eurų riba atskirai taikoma kiekvienam indėlininkui ²
Indėlių draudimo išmokos išmokėjimo terminas, jeigu kredito įstaiga nevykdo įsipareigojimų	20 darbo dienų ³
Indėlių draudimo išmokos išmokėjimo valiuta	eurai
Kontaktiniai duomenys	valstybės įmonė „Indėlių ir investicijų draudimas“ Algirdo g. 31, LT-03219 Vilnius telefonas (8 5) 213 5657 faksas (8 5) 213 5546 el. paštas idf@idf.lt
Daugiau informacijos	www.iidraudimas.lt
Indėlininko patvirtinimas, kad gavo informaciją	

Pastabos:

¹ Jeigu indėlis negražinamas dėl to, kad kredito įstaiga nepajėgi įvykdyti savo finansinių įsipareigojimų, indėlininkams valstybės įmonė „Indėlių ir investicijų draudimas“ išmoka indėlių draudimo išmokas. Didžiausia indėlių, laikomų vienoje kredito įstaigoje, draudimo išmokos suma vienam indėlininkui yra 100 000 eurų. Nustatant indėlių draudimo išmokos dydį, visi toje pačioje kredito įstaigoje laikomi indėliai yra susumuojami. Pavyzdžiui, jeigu indėlininkas turi taupomąją sąskaitą, kurioje yra 90 000 eurų, ir einamąją sąskaitą, kurioje yra 20 000 eurų, jam bus išmokama tik 100 000 eurų draudimo išmoka.

Tam tikrais atvejais (kai į indėlininko sąskaitą ne anksčiau kaip prieš 6 mėnesius iki indėlių draudžiamojo įvykio dienos pervesti pinigai už parduotą indėlininkui nuosavybės teise priklausiusį gyvenamąjį būstą; indėlininko paveldėti pinigai pagal testamentą arba pagal įstatymą; indėlininko kaip naudos gavėjo pagal gyvybės draudimo sutartį ar jos esmę atitinkančią sutartį mirties atveju gauti pinigai; indėlininko kaip kompensacija arba išmoka įstatymų nustatytais atvejais dėl kito asmens žūties atliekant darbo ar tarnybinės pareigas gauti pinigai; išmokos ar kompensacijos už smurtiniais nusikaltimais padarytą žalą) indėliai apsaugomi didesne kaip 100 000 eurų suma.

Daugiau informacijos galima rasti interneto svetainėje adresu: www.iidraudimas.lt.

² Jeigu turite bendrą sąskaitą su kitu (kitais) asmeniu (asmenimis), 100 000 eurų apsaugos riba atskirai taikoma kiekvienam indėlio bendraturčiui.

³ Draudimo išmokų išmokėjimas.

Atsakinga už indėlių draudimo sistemą yra valstybės įmonė „Indėlių ir investicijų draudimas“ (Algirdo g. 31, LT-03219 Vilnius, tel. (8 5) 213 5657, faks. (8 5) 213 5546, el. paštas: idf@idf.lt, interneto svetainė: www.iidraudimas.lt). Ji grąžins jūsų indėlius (iki 100 000 eurų) ne vėliau kaip per:

- 20 darbo dienų iki 2018 m. gruodžio 31 d.;
- 15 darbo dienų nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.;
- 10 darbo dienų nuo 2021 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d.;
- 7 darbo dienas nuo 2024 m. sausio 1 d.

Jei iki 2023 m. gruodžio 31 d. indėlių draudimo išmokos neišmokamos per 7 darbo dienas nuo indėlių draudžiamojo įvykio dienos, nuo 2016 m. gegužės 16 d. indėlininko prašymu jam per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos išmokama minimaliosios mėnesinės algos dydžio, bet ne didesnė negu indėlininko turimų tinkamų drausti indėlių suma, indėlių draudimo išmokos dalis (avansinė indėlių draudimo išmoka).

Jeigu per šiuos terminus draudimo išmoka jums nebuvo išmokėta, turėtumėte susisiekti su valstybės įmone „Indėlių ir investicijų draudimas“. Daugiau informacijos galima rasti interneto svetainėje adresu: www.iidraudimas.lt.

Kita svarbi informacija.

Iš principo visi mažmeninių indėlininkų ir įmonių indėliai yra apdrausti valstybės įmonėje „Indėlių ir investicijų draudimas“.

Tam tikriems indėliams taikomos išimties nurodytos valstybės įmonės „Indėlių ir investicijų draudimas“ interneto svetainėje www.iidraudimas.lt. Jūsų paprašyta kredito įstaiga taip pat informuos jus, ar tam tikri produktai yra apdrausti. Jeigu indėliai apdrausti, kredito įstaiga tai patvirtina ir sąskaitos išrašė.

ATVEJAI, KAI INDĒLIAI NĒRA DRAUDŽIAMAI IR KAI YRA TAIKOMI INDĒLIŲ DRAUDIMO IŠMOKŲ MOKĖJIMO APRIBOJIMAI

Indėlių draudimo objektas nėra:

1. kitų kredito įstaigų indėliai, laikomi savo sąskaita ir savo vardu;
2. kredito įstaigos nuosavos lėšos;
3. indėliai, dėl kurių priimtas apkaltinamasis nuosprendis baudžiamojoje byloje dėl pinigų plovimo;
4. finansų įstaigų indėliai;
5. valdymo įmonių indėliai;
6. finansų maklerio įmonių indėliai;
7. indėliai, kurių savininkų tapatybė nenustatyta (anoniminėse ir koduotose sąskaitose laikomi indėliai);
8. pagal Lietuvos Respublikos draudimo įstatymą veikiančių draudimo įmonių ir perdraudimo įmonių indėliai;
9. kolektyvinio investavimo subjektų indėliai;
10. pensijų fondų indėliai;
11. valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme, indėliai, išskyrus tokių institucijų ir įstaigų depozitinėse sąskaitose laikomas kitiems asmenims priklausančias lėšas;
12. Lietuvos banko indėliai;
13. paties indėlių draudimo sistemos dalyvio išleisti skolos vertybiniai popieriai ir įsipareigojimai, susiję su jo akceptais ir paprastaisiais vekseliais;
14. elektroniniai pinigai ir elektroninių pinigų įstaigos iš elektroninių pinigų turėtojų mainams į elektroninius pinigus gautos lėšos.

Indėlių draudimo išmokų mokėjimo apribojimai:

1. Indėlių draudimo išmokos nemokamos:
 - 1.1. už indėlius, lėšas, pinigus, vertybinius popierius ir įsipareigojimus, kurie nėra indėlių draudimo objektas (kaip nurodyta aukščiau šioje formoje);
 - 1.2. indėlininkams už indėlius sąskaitoje, kurioje per pastaruosius 24 mėnesius iki indėlių draudžiamojo įvykio dienos nėra atlikta jokių su indėliu susijusių operacijų ir laikomo indėlio suma yra mažesnė kaip 10 eurų.
2. Indėlių draudimo išmokų išmokėjimas stabdomas, kai indėlininkui ar kitam asmeniui, turintiems reikalavimo teisę į indėlių draudimo išmoką, yra pareikštas kaltinimas dėl pinigų plovimo, iki galutinio teismo sprendimo įsiteisėjimo.

Indėlių draudimo išmokos išmokėjimo termino atidėjimas:

Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams įstatyme numatytais atvejais (plačiau žr. www.iidraudimas.lt) indėlių draudimo išmokos išmokėjimas gali būti atidedamas, pavyzdžiui, jeigu trūksta duomenų, kuriais pagrindžiama teisė į indėlių draudimo išmoką, arba dėl indėlio vyksta teisminis ginčas, arba indėlininkui apribota teisė disponuoti indėliu.
